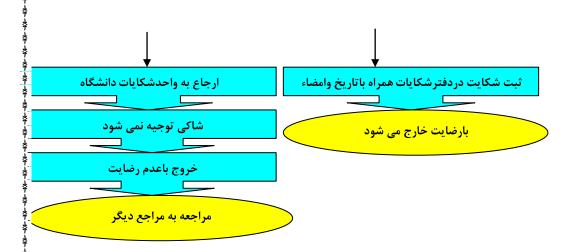
"دانتگاه علوم پزشگی و ضمات بهداشتی دمانی ایران " بيارسان حضرت فاطمه (س) رباط كريم رسدگی به تنگایات مراجعه شاکی به واحدشکایات واحداطلاعات یا <mark>دفتر پرستاری</mark> تنظیم شکایت توسط مسئول رسیدگی به شکایات یا سایر واحدهاى دفتر پرستارى واطلاعات تحویل کلیه شکایات به مسئول رسیدگی به شکایات ارائه رسیدبرگه شکایت به شاکی همراه بااسم تحویل گیرنده شکایت، تاریخ وکدشناسایی توسط مسئول رسیدگی به شکایات اولویت بندی شکایات براساس فوریت ومعین کردن یک تاریخ جهت پاسخگویی توسط مسئول رسیدگی به شکایات مصاحبه بامتشاكي وبررسي شكايت جهت توجيه شاكي توسط مسئول رسیدگی به شکایت آیا شاکی توجیه می شود؟ ثبت شكايت دردفترشكايات همراه باتاريخ وامضاء پیگیری وارجاع به مدیریت محترم بیمارستان بارضایت خارج می شود پیگیری وارجاع به مدیریت دفتر پرستاری بررسي مجدد شكايت آیا شاکی توجیه می شود؟ ز هرا دشت بین-مسئول بهبود کیفیت



تاریخ تدوین: 99/3/3 تصویب کنندگان:تیم مدیریت اجرایی تاریخ آخرین بازنگری: 1403/2/1

مسئول رسیدگی به شکایات: آقای بارانی پور

داخلى: 6123